

Biedrusko, dnia 30 listopada 2023 r.

ZS.230.2.4.2023

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zespół Szkół im. 7 Pułku Strzelców Konnych Wlkp. ul. Wojskowa 5; 62 – 003 Biedrusko, zaprasza do złożenia oferty na: **Świadczenie usługi przygotowania, dostarczenia i utylizacji posiłków dla Szkoły Podstawowej przy ul. Wojskowej 5 w Zespole Szkół im. 7 Pułku Strzelców Konnych Wlkp. w Biedrusku.**

Adres obiektu : ul. Wojskowa 5 , 62 – 003 Biedrusko Gmina Suchy Las

Kod CPV: 55523100-3 - Usługi w zakresie posiłków szkolnych
55524000-9 - Usługi dostarczania posiłków do szkół

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 138g ust. 1 w zw. z art. 138o ust. 2 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 11 września 2019 r. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843). Przedmiotem zamówienia jest usługa społeczna wymieniona w załączniku XIV pn. „Usługi, o których mowa w art. 74” do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych - 55524000-9 Usługi dostarczania posiłków do szkół oraz 55523100-3 Usługi w zakresie posiłków szkolnych.

1.2. Pozostałe podstawy prawne mające zastosowanie przy opracowaniu zaproszenia:

a) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (tekst jednolity z 16 maja 2019 roku Dz.U. z 2019 poz. 1145 ze zmianami);

b) przepisy szczegółowe odnoszące się do określenia przedmiotu zamówienia wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia publicznego.

2. W zakres zamówienia wchodzi świadczenie usługi przygotowania, dostarczenia i utylizacji posiłków: zupa, II danie z napojem.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia

3. Termin realizacji usług – od 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

4. Użyte terminy i ich znaczenie:

A)	Wykonawca	należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego
B)	Zamawiający	Zespół Szkół im. 7 Pułku Strzelców Konnych Wlkp. ul. Wojskowa 5; 62 – 003 Biedrusko, zwany dalej „Zamawiającym”

C)	Ustawa lub PZP	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2018 r. poz. 1986)
D)	Usługa	należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy
E)	Przedmiot zamówienia	Usługa przygotowania, dostarczenia i utylizacji posiłków: zupa, II danie z napojem
F)	Oferta	Formularz ofertowy (zestaw wszystkich załączników, oświadczeń, wzorów i dokumentów żądanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do składania oferty) - załącznik 2 do zaproszenia
G)	Zamówienie	należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w dokumentacji postępowania.

5. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

Wykluczenie z postępowania ma miejsce, gdy Wykonawca złoży nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania. Zamawiający odrzuci również ofertę nie spełniającą wszystkich wymagań przedstawionych w zaproszeniu.

6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i kończy po 30 dniach od daty terminu składania ofert lub po podpisaniu umowy.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- ✓ Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu.
- ✓ Oferta musi mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- ✓ Właściwe wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego zaproszenia i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- ✓ Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów, stanowiących załączniki do niniejszego zaproszenia, powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu i być identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
- ✓ Oferta powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- ✓ Do Oferty Wykonawca jest zobowiązany załączyć aktualny dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej (KRS, CEIDG).
- ✓ Zamawiający wymaga, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz paraflowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- ✓ Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca dokonał skreśleń, naniósł poprawki lub zmiany w uprzednio wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których dokonywanie wpisów jest dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być paraflowane i datowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.
- ✓ W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem (na każdej stronie dokumentu) przez Wykonawcę lub osobę

upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym - jak wyżej - przez Wykonawcę.

✓ W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y nie wymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub też dopuszczalne jest dołączenie kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

✓ Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie dodatkowych wyjaśnień, uzupełnienia, dodatkowych dokumentów w związku ze złożoną ofertą.

✓ Zamawiający nie przewiduje zwrotu jakichkolwiek kosztów udziału w postępowaniu (wszelkie koszty złożenia oferty ponosi Wykonawca).

TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Zespół Szkół im. 7 Pułku Strzelców Konnych Wlkp. ul. Wojskowa 5; 62 – 003 Biedrusko – **Sekretariat p. 104 do dnia 15 grudnia 2023 r. do godz. 10:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym poniżej. Ofertę (podpisaną przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, co wynikać będzie z dołączonej kopii wpisu do właściwego rejestru i/lub pełnomocnictwa) należy złożyć na FORMULARZU OFERTOWYM (załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia). Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznakowanej w następujący sposób:

Nazwa Zamawiającego: **Zespół Szkół im. 7 Pułku Strzelców Konnych Wlkp. ul. Wojskowa 5, 62 – 003 Biedrusko**

Oferta na: „Świadczenie usługi przygotowania i dostarczenia posiłków (zupa) dla Szkoły Podstawowej przy ul. Wojskowej 5 w Zespole Szkół im. 7 Pułku Strzelców Konnych Wlkp. w Biedrusku”

Data przyjęcia/wpływu Oferty: _____
(Wypełnia pracownik Zespołu Szkół przyjmujący ofertę)

Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie brana pod uwagę.

7. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zgodna z opisem zamówienia, zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów liczonym wg wzoru:

KRYTERIUM CENA – 70% obliczane wg wzoru

$$W_c = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times 70\%$$

gdzie:

Wc – kryterium cena

Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

Cb – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały 70% - procentowe znaczenie kryterium

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów - 70. Pozostałe zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana ilość punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 70 %. Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

Na cenę każdej oferty składa się cena za zupę, II danie z napojem oraz zestaw. Przedstawione na podstawie poniższego wzoru:

$$C_b = C_z + C_{II} + C_{zest}$$

gdzie:

Cb - cena oferty badanej

Cz – cena zupy

CII – cena II dania z napojem

Czest – Cena zestawu (zupa + II danie z napojem)

KRYTERIUM UROZMAICENIE JADŁOSPISU – 20% obliczona wg wzoru

Ocena będzie dokonana przez członków komisji przetargowej w oparciu o analizę załączonego do oferty przykładowego jadłospisu (w układzie 1 i 10 dniowym). Ocena odnosić się będzie do zaproponowanych przez Wykonawcę menu mając na względzie wytyczne Zaproszenia, w szczególności:

- a) dobór składników do rodzaju posiłku (np. obiad, zupa, itp.), w tym zastosowanie produktów określonych w pkt. 3. – maksymalnie **3pkt.**,
- b) rodzaj potraw serwowanych w ramach danego posiłku, na dany dzień (zupa, drugie danie, surówka) - maksymalnie **6 pkt.** - , w tym:
 - 1) dobór rodzaju zupy do rodzaju drugiego dania,
 - 2) dobór surówki, sałatki do proponowanej potrawy,
 - 3) różnorodność proponowanych potraw w układzie 1 dniowym,
 - 4) stosowanie produktów naturalnych (np. soki naturalne, kompoty itp.),
 - 5) dobór produktów dla proponowanej grupy wiekowej – dzieci szkolnych,
- c) szczegółowy opis proponowanego menu w układzie 10 dniowym - maksymalnie **6 pkt.** - w tym:
 - 1) kompozycja serwowanych potraw (dobór rodzaju zupy do rodzaju drugiego dania, dobór surówki, sałatki do proponowanej potrawy),
 - 2) nie powtarzalność stosowanych składników,
 - 3) różnorodność menu (dostosowanie do różnych stylów żywieniowych – mięsne, wegetariańskie; zawartość menu, różnorodność pozycji w menu),
 - 4) szczegółowość opisu (czy podana została gramatura lub liczba szt./os., jak opisany został sposób serwowania),
 - 5) dobór menu (zaproponowane składniki, różnorodność składników, jakość składników),

d) uszczegółowienie produktów, półproduktów, z których potrawa została przyrządzona (opis tzw. wsadu do kotła)- maksymalnie **3 pkt.**

1) kompozycja serwowanych potraw (dobór rodzaju zupy do rodzaju drugiego dania, dobór surówki, sałatki do proponowanej potrawy),

2) nie powtarzalność stosowanych składników,

3) różnorodność menu (dostosowanie do różnych stylów żywieniowych – mięsne, wegetariańskie; zawartość menu, różnorodność pozycji w menu),

4) szczegółowość opisu (czy podana została gramatura lub liczba szt./os., jak opisany został sposób serwowania),

5) dobór menu (zapropozowane składniki, różnorodność składników, jakość składników),

e) uszczegółowienie produktów, półproduktów, z których potrawa została przyrządzona (opis tzw. wsadu do kotła) maksymalnie **2 pkt.**

Zamawiający przyzna punkty za kryterium „urozmaicenie jadłospisu” według wzoru:

$$W_j = \frac{J_b}{J_n} \times 100 \times 20\%$$

gdzie:

W_j – kryterium urozmaicenie jadłospisu

J_b – ilość punktów przyznana za to kryterium przez członków komisji przetargowej dla badanej oferty

J_n – najwyższa łączna ilość punktów przyznana za to kryterium przez członków komisji przetargowej

100 – wskaźnik stały 20% - procentowe znaczenie kryterium przy czym maksymalnie oferta może uzyskać 20 pkt.

KRYTERIUM WIEDZA I DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY – 2 % obliczona według wytycznych:

Punktowaniu podlegają usługi wykazane w wykazie doświadczenia wykonawców, maksymalnie 10 usług realizowanych na rzecz szkół podstawowych i ponadpodstawowych, przedszkoli.

Punkty zostaną przyznane w skali punktowej do 2, przy czym Wykonawcy, którzy wykażą 10 i więcej usług otrzymają maksymalną liczbę punktów – 2.

Zamawiający przyzna punkty za kryterium „doświadczenie wykonawcy” według wzoru:

$$W_{wd} = \frac{D_b}{D_n} \times 100 \times 2\%$$

gdzie:

W_{wd} – kryterium wiedza i doświadczenie wykonawcy

D_b – liczba usług z ocenianego wykazu doświadczenia wykonawcy (maksymalnie 2)

D_n – liczba usług z wykazu doświadczenia wykonawcy, który został oceniony jako zawierający największą liczbę usług

100 – wskaźnik stały 2% procentowe znaczenie kryterium przy czym maksymalnie oferta może uzyskać 2 pkt. (0,25pkt za każde doświadczenie)

KRYTERIUM WARUNKI WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA – 8 % obliczona według wytycznych: Punktowaniu podlegają warunki wykonywania zamówienia wykazane w ofercie Wykonawcy w układzie:

- cena zupy jako samodzielnie wybranego posiłku nie przekracza 30% ceny pełnego zestawu obiadowego – 2 pkt
- Pomoc przy wydawaniu posiłków – 2 pkt
- Własne naczynia – 2 pkt
- Bezpłatne korzystanie z portalu zamówień – 2 pkt

Zamawiający przyzna punkty za kryterium „warunki wykonywania zamówienia” na podstawie deklaracji gdzie Wykonawca otrzymuje przy czym maksymalnie oferta może uzyskać 8 pkt."

Zamawiający przyzna punkty za kryterium „warunki wykonywania zamówienia” według wzoru:

$$W_k = \frac{W_b}{W_n} \times 100 \times 8\%$$

gdzie:

W_k – kryterium warunki wykonania zamówienia

W_b – liczba uzyskanych punktów bieżącej oferty

W_n – oferta, która uzyskała najmniej punktów

100 – wskaźnik stały 8% procentowe znaczenie kryterium przy czym maksymalnie oferta może uzyskać 8 pkt.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, przedstawiającą najwyższy bilans punktów przyznanych w każdym z kryteriów, według powyższego wzoru. Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

$$W_{obliczana} = W_c + W_j + W_{wd} + W_k$$

gdzie: $W_{obliczana}$ – wartość punktowa, którą należy wyznaczyć

W_c – liczba punktów przyznana w kryterium cena

W_j – liczba punktów przyznana w kryterium zróżnicowanie jadłospisu

W_{wd} – liczba punktów przyznana w kryterium wiedza i doświadczenia Wykonawcy

W_k - - liczba punktów przyznana w kryterium warunki wykonania zamówienia Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów

Udzielenie zamówienia będzie możliwe Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 grudnia 2023 roku o godz. 11:00 w sali nr 103 w siedzibie Zamawiającego.**

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

8. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego (załącznik 3 do zaproszenia). Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom. Wykonawca zgodnie z oświadczeniem w druku Formularza ofertowego z chwilą złożenia oferty akceptuje zapisy wzoru umowy.

9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcą albo Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Dane do kontaktu ze strony Zamawiającego:

Adres do korespondencji :

**Zespół Szkół im. 7 Pułku Strzelców Konnych Wlkp.
ul. Wojskowa 5; 62 – 003 Biedrusko**

e-mail: sekretariat@spbiedrusko.edu.pl

Jednocześnie Zamawiający informuje, że nie zgadza się na jakikolwiek inny kontakt z Zamawiającym - niż wskazany w niniejszym zaproszeniu do składania ofert. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie (z wyjątkiem uzgodnienia terminu wizji lokalnej zgodnie z opisem pkt. 3.)

Z poważaniem


DIREKTOR SZKOŁY
Marzena Szymańska

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Załącznik nr 4 – RODO

Załącznik nr 5 – Formularz – Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 6 – formularz – Warunki wykonywania zamówienia